



## Direcția Învățământ, Tineret și Sport Călărași

Decizia Consiliului Consultativ al DITS Călărași

**Din 03.03.2021**

Privind: „**Rezultatele monitorizării activității serviciului psihologic în perioada anilor 2017-2020,**”

În cadrul Consiliului Consultativ a fost adus la cunoștință că în perioada anilor 2017-2020, serviciul psihologic atât din cadrul SAP cât și din cadrul instituțiilor de învățământ din raionul Călărași, și-a desfășurat activitatea conform reperelor metodologice privind activitatea psihologului în instituțiile de învățământ general.

Totodată, a fost menționat faptul că, se atestă o majorare a numărului persoanelor angajate în calitate de psiholog.

Astfel, din cele expuse de dna Tatarciuc Ionela-psiholog în cadrul SAP, rezultă că doar 7 din 25 instituții de învățământ primar și secundar general, beneficiază de serviciile psihologului școlar în instituție. De altfel, din 34 instituții de educație timpurie din raionul Călărași, doar IET „Guguță,, a angajat specialist psiholog, în anul 2020. A fost adus la cunoștință faptul că numărul elevilor în conflict cu legea s-a majorat considerabil ceea ce denotă faptul că în instituțiile de învățământ există o necesitate aprigă de specialiști psihologi pentru a monitoriza comportamente deviante, a identifica elevi în situație de risc și a oferi asistență psihologică necesară.

Deasemenea, a fost remarcat faptul că serviciul psihologic din mediul educațional necesită a fi promovat și remarcat cu precădere în IET, deoarece, anume la această vîrstă este inceputul formării unei personalități sănătoase psihic și emoțional.

Făcându-se o retrospectivă, referitor la serviciul psihologic din instituțiile raionului Călărași, pentru perioada 2017-2020, a fost menționat faptul că au fost organizate și desfășurate o serie de seminare, webinare, mese rotunde și formări atât de către psihologii din raion cât și pentru dumnealor. Au acordat asistență psihologică tuturor persoanelor solicitante au întocmit note informative în urma citațiilor parvenite de la organele juridice.

S-a constatat că în perioada pandemiei de COVID-19, psihologii au fost receptivi la necesitățile emoționale ale persoanelor din raionul Călărași, cu precădere a elevilor, părinților și cadrelor didactice.

În pofida faptului că psihologii din mediul educațional s-au confruntat și cu anumite dificultăți, totuși au reușit să facă față multitudinii de cerințe și situații neprevăzute din mediul educațional.

Din cele expuse mai sus, conchidem că psihologii din mediul educațional sunt deschiși spre colaborare, receptivi la necesitățile elevilor, părinților și cadrelor didactice și au efectuat atribuțiile de serviciu în conformitate cu normele legale.

În temeiul celor expuse mai sus, Consiliul Consultativ

### **D E C I D E:**

1. Se ia act de nota informativă, prezentată de către psihologul din cadrul Serviciului de Asistență Psihopedagogică, Tatarciuc Ionela.
2. Managerii instituțiilor de învățământ, de comun acord cu Serviciul de Asistență Psihopedagogică, vor:
  - 2.1. asigura bunul mers al activității psihologilor angajați în cadrul instituției;
  - 2.2. institui funcția de psiholog școlar în dependență de numărul de copii;
  - 2.3. identifica persoane competente la funcția de psiholog școlar, care să corespundă prevederilor legale la unitatea de psiholog.
  - 2.4. încuraja psihologii să-și dezvolte abilitățile și vor asigura formarea lor în domeniul dat.
3. Psihologii din instituțiile de învățământ din raionul Călărași:
  - vor acorda asistență psihologică, tuturor persoanelor implicate în procesul educațional precum: elevi, pedagogi, părinți;
  - vor prezenta note informative cu privire la asistența psihologică acordată, la fel și la activitatea pe care o desfășoară conform reperelor metodologice.
4. Responsabili de executarea prezentei decizii se desemnează conducătorii instituțiilor;
5. Monitorizarea realizării se pune în seama șefului SAP Călărași, dnei Lozinschi Iulia.

Președintele Consiliului Consultativ

Gonța Elena

Secretarul Consiliului Consultativ

Lipcan Maria

# **Direcția Învățământ, Tineret și Sport Călărași**

## **Decizia Consiliului Consultativ din 03.03.2021**

### **Calitatea implementării curricula, 2019, la limba și literatura română, în cl. a 5-a - a 6-a, a 10-a- a 11-a**

Suntem în al doilea an de implementare a curriculei, 2019, la limba și literatura română, pentru ambele trepte de școlaritate. Astfel, în această perioadă, s-au realizat un șir de activități:

- 1) Formarea a șapte formatori raionali, în centrele republicane, în vederea implementării curriculare.
- 2) Formarea a 99 % dintre profesorii de limba și literatura română, întru asigurarea calității implementării curricula, 2019.
- 3) Planificarea și realizarea monitorizării implementării curriculei, 2019.
- 4) Elaborarea Agendei de monitorizare a implementării curricula, 2019 și expedierea ei în instituțiile raionului, pentru călăuză.
- 5) Proiectarea și realizarea seminarelor raionale, în vederea implementării aspectelor de noutate curriculară.
- 6) Verificarea aleatorie a proiectărilor calendaristice și contribuție la îmbunătățirea lor.
- 7) Verificarea calității întreținerii documentației școlare a profesorilor de limba și literatura română, inclusiv a completării cataloagelor școlare.
- 8) Administrarea a patru evaluări externe: în anul precedent, două, în anul curent, două, în clasele a 6-a, școala națională și alolingvă, în care se implementează curricula al doilea an.
- 9) Asistarea la orele unor colegi.

Bineînțeles că bucură mult rezultatele înregistrate de comisia metodică raională de limba și literatura română, dar sunt regretabile și lacunele menționate în nota informativă, prezentată de specialistul DITS, Florea M. Totuși planificarea chibzuită a activității și întreținerea impecabilă a documentației școlare sunt acțiuni imperioase.

În baza notei informative, **propunem managerilor școlari:**

- Să verifice cu responsabilitate proiectările calendaristice ale profesorilor de limba și literatura română, până la avizare, în concordanță cu cerințele întocmirii lor, pe care le transmitem în instituții, în luna august a fiecărui an școlar.  
În caz de atestare a neregulilor, să le propună colegilor idei de îmbunătățire și după realizarea lor, să le avizeze.
- Să verifice regulat și calitativ coresponderea însemnărilor din cataloagele școlare cu proiectările calendaristice avizate, urmărind și respectarea indicațiilor privind completarea registrelor.
- Să monitorizeze frecvența verificării caietelor elevilor: de vocabular (pentru clasele alolingve), de teme de casă, de evaluare.
- Să inițieze controale tematice privind calitatea implementării curricula, 2019, la limba și literatura română, pentru gimnaziu și liceu.

## Sugerații profesorilor de limba și literatura română:

- Să întocmească ireproșabil **proiectările calendaristice**, în strictă conformitate cu stipulațiile curriculare, 2019 și cu prevederile *Scrisorilor metodice*, din ultimii cinci ani de activitate, **asigurând**:
  - formularea corectă, concretă a subiectelor orelor;
  - stabilirea chibzuită a numărului de ore, pentru studierea conținuturilor curriculare și respectarea mărimii unităților de învățare: 18-20-24 de ore;
  - abordarea consecutivă, logică, a conținuturilor curriculare, incluzându-le pe cele prevăzute de acest document;
  - concretizarea instrumentelor, a produselor de evaluare, în cadrul orelor de evaluare sumativă, a atelierelor de scriere;
  - diversificarea instrumentelor, a produselor elaborate la evaluările sumative;
  - evitarea dublării evaluărilor sumative, neadmitând în aceeași unitate de învățare și evaluarea respectivă, și teză semestrială, sau proiect educațional, sau activitate transdisciplinară.
- Să verifice în timp proxim caietele de evaluări și pe cele de teme de casă, măcar o dată într-o unitate de învățare, notând produsele complexe, iar elevilor cu studiere în limbile minorităților naționale li se vor verifica frecvent caietele de vocabular.
- Să completeze calitativ **registrele școlare**:
  - în strictă conformitate cu proiectările calendaristice elaborate;
  - cu fixarea clară, măsurabilă a sarcinilor de învățare, în concordanță cu subiectele orelor, care trebuie propuse regulat, după fiecare oră, cu excepția celor de evaluare sumativă, la care nu se dă teme;
  - neacordând elevilor de clasa a 5-a, în primele două săptămâni, sarcini de casă, astfel respectând cu strictețe prevederile *Metodologiei de evaluare și de notare a rezultatelor școlare*;
  - elevilor de clasa a 5-a nu li se vor trece notele insuficiente în catalog, ei beneficiind de perioada de recuperare, care trebuie să le asigure succesul; notele suficiente obținute vor fi înregistrate în ziua susținerii probei repetate;
  - notând pe toți elevii, în cadrul evaluărilor sumative, a atelierelor de scriere.
- Să respecte metodologia realizării proiectelor educaționale, a activităților interdisciplinare / transdisciplinare, înregistrând în cataloagele școlare, ca teme de casă, sarcinile de lucru la proiect, nu alte teme.
- Să insiste, prin exersare, la dezvoltarea competențelor comprehensive, morfologice și de corectitudine a comunicării ale elevilor.
- Să reanimeze participarea elevilor cu studiere în limbile minorităților naționale la concursurile de lectură, de creație, de cultivare a comunicării.

Responsabilă de realizarea prezentei decizii se desemnează Florea Margareta, specialist principal-metodist.

Președintele Consiliului Consultativ

*E. Ceeponk*

Gonța Elena

Secretarul Consiliului Consultativ

*Zelva*

Lipcan Maria