

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Instituția Publică Gimnaziul Bahmut

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr.9 din 23.08.2021
Proces-verbal nr.11 din 23.08.2021

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2021

Date generale

Raion/ municipiu	Călărași
Localitate	Satul Bahmut
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul Bahmut
Adresa	s. Bahmut, r. Călărași
Adresa filiale	-
Telefon	024445453
E-mail	bahmutgm@gmail.com
Adresa web	bahmutgimnaziu.wordpress.com
Tipul instituției	Gimnaziu
Tipul de proprietate	De stat
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Raional Călărași
Limba de instruire	Română
Numărul total de elevi	183
Numărul total de clase	9
Numărul total cadre de conducere	2
Numărul total cadre didactice	15
Program de activitate	De zi
Perioada de evaluare inclusă în raport	2020-2021
Director	Zemlinschi Galina

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	9
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	10
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare <i>[Standardul nu se aplică IET]</i>	10
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	11
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	12
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	14
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	14
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	17
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	19
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	21
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	21
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	24
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	26
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	28
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	28

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">● Decizia Consiliului Județean Ungheni Cu privire la reorganizarea rețelei instituțiilor de învățământ din județul Ungheni din 13.07.2000;● Decizia nr. 07/03 din 30.10.2012 Cu privire la transmiterea instituției de învățământ Gimnaziul Bahmut în subordinea Consiliului raional Călărași;● Decizia nr.06/08 din 06.12.2012 Cu privire al particularitățile privind activitatea instituțiilor de învățământ primar și secundar general din raionul Călărași începând cu 01.01.2013;● Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Gimnaziul Bahmut din s. Bahmut, r. Călărași MD 034796 eliberat la 27.12.2012 de Ministerul Justiției al Republicii Moldova;● Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale eliberat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. De înregistrare 05/10513 din 27.12.2012● Decizia Ministrului Justiției al Republicii Moldova nr. 635 din 24.12.2012 cu privire la înregistrarea statului Instituției Publice Gimnaziul Bahmut;● Certificat eliberat la 12.12.2018 de Serviciu cadastral teritorial,, Călărași” din Registrul bunurilor imobile ce confirmă drepturile asupra bunului imobil nr. 2511111261;● Dosar tehnic al bunului imobil cu nr. cadastral 2511111261 eliberat de Oficiul Cadastral Teritorial Călărași● Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 002020/2019, eliberată la 09.08.2019 de CSP Ungheni;● Autorizație sanitară veterinară de funcționare ASVF nr.AS1 VF 0003786 VF eliberată la 12.12.2013 de ANSA subdiviziunea teritorială pentru siguranța alimentelor Călărași.● Act de cercetare tehnică a coșului de fum și canalelor de ventilare, eliberat de AO Societatea Antiincendiară Călărași la 08.10.2020;● Act de constatare a gradului de pregătire tehnică pentru funcționare sezonieră/permanentă a sistemului de gaze eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică la 24.10.2020;● Fișele medicale ale tuturor angajaților cu examenele medicale;● Registrul de evidență al dezinsecției, dezinsecției, deratizării completat de asistență medicală (perioada evidenței 01.09.2020-31.08.2021);● Notă informativă din 28.01.2020 <i>Respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii bolilor respiratorii;</i>● Proces-verbal nr.7 din 28.01.2020 al Consiliului de Administrație <i>privind rezultatele respectării normelor sanitaro-igienice</i>, prezentate de către asistenta medicală
Constatări	<ul style="list-style-type: none">● Instituția deține în ordine sistemică toată documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie și monitorizează frecvent, dar cu unele 1-2 excepții

	obiective, respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Prezența <i>Registrului de evidență a persoanelor care vizitează instituția</i> cu indicarea datei,numelui, prenumelui vizitatorului și scopul vizitei în cadrul unității , deschis la 01.09.2020; ● Fișa de post al cadrului didactic pct VIII.1 ● Regulamentul intern, revizuit la ședința CA nr.1 din 30.08.2020; ● Fișele de post pentru personalul de pază ; ● Contracte individuale de muncă și contracte de răspundere materială pentru edificiul instituției, obiectele și echipamentele aflate pe teritoriul și pentru toate bunurile clădirii încheiat cu paznicii; ● 3 paznici angajați; ● Angajamentul șoferului pentru securizarea transportării copiilor; ● Persoană responsabilă pentru însoțirea elevilor în transportul școlar desemnată prin ord. nr. 68 din 18.08.2020; ● Graficul profesorilor de serviciu aprobat prin ordinul nr. 88 din 04.09.2020; ● Graficul de lucru al paznicilor aprobat lunar. 		
Constatări	Instituția deține actele referitoare la pază și asigură integral securitatea elevilor, a incintei și a teritoriului adiacent.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Programul de activitate al Gimnaziului este reglementată de art. 8(1) din Regulamentul de ordine internă, revizuit la Consiliul de Administrație Proces-verbal nr.1 din 30.08.2020; ● Orarul sunetelor, lecțiilor, activităților extrașcolare avizate la Consiliul de Administrație Proces-verbal nr. 1 din 30.08.2020 și nr.2 din 01.09.2020, aprobat prin ordinul intern nr. 88 din 04.09.2020 ; ● Graficul probelor de evaluare (testele de evaluare sunt repartizate uniform,nu mai mult de 1 per zi) 		
Constatări	Instituția respectă cerințele de proiectare orară a activităților educaționale, cu 1-2 devieri obiective în asigurarea specificului echilibrat și flexibil al programului		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Clasele sunt dotate cu mobilier corespunzător ciclului primar și gimnazial: 204 bănci școlare câte 2 locuri, 299 scaune; ● Registrul electronic de evidență a bunurilor; ● Acte de predare-primire a băncilor și scaunelor, pentru fiecare clasă de elev. 		
Constatări	Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură toate categoriile de elevi cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin (biologie, chimie, fizică, informatică, educație fizică) ● 2 table interactive, 5 proiectoare, 3 televizoare, 21 calculatoare, 7 notebook-uri, 17 tablete, 5 imprimante; ● Planșe, hărți geografice și istorice, ● Acces la internet în toate sălile de clasă; ● Utilaje și aparate pentru desfășurarea lucrărilor de laborator la fizică și biologie; ● Inventar sportiv suficient; ● Sistem de iluminat funcțional, asigurat cu plafoane închise, fixate; ● Loc de colectare a deșeurilor amplasat în conformitate cu cerințele Regulamentului Sanitar; ● Contract de prestare a serviciilor de evacuare a deșeurilor menajere încheiat cu Gospodăria comunală Sipoteni 		
Constatări	Instituția de învățământ asigură în mare parte echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materialele de sprijin, în concordanță cu talia elevilor, parametrii sanitaro-igienici și termenele de valabilitate, cerințele de securitate și normele sanitare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Autorizație sanitară veterinară de funcționare ASVF nr.AS1 VF 0003786 VF eliberată la 12.12.2013 de ANSA subdiviziunea teritorială pentru siguranța alimentelor Călărași ● Dotarea Blocului alimentar: depozit fructe/legume, depozit băcănie, sală de preparare a bucatelor cu inventar și echipamente suficient; ● Sală de mese este dotată cu 10 mese a câte 8 locuri ce corespund normelor de siguranță, sunt accesibile și funcționale; ● Spălătoria dotată cu chiuvete și stelaje noi de inox; ● În instituție sunt elaborate: <ul style="list-style-type: none"> - Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare pentru anul 2020-2021, coordonat cu CSP Ungheni, filiala Călărași; - Lista produselor interzise (afișată în blocul alimentar); - Meniul de 10 zile; - Fișe tehnologice; - Carnetele sanitare ale angajaților cantinei; - Registrul de rebutare a produselor alimentare și materiei prime; 		
--------	---	--	--

	- Registrul produselor primite;		
Constatări	Instituția asigură spații pentru prepararea și servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Blocuri sanitare separate pentru băieți, fete, angajați (o oală de closet la 28 persoane); ● Lavoare cu apă caldă, rece, dotate cu săpun; ● 4 uscătoare electrice pentru mâini; ● vestiare separate pentru fete și băieți în sala sportivă 		
Constatări	Instituția dispune de blocuri sanitare (toailete, lavoare dotate cu apă caldă, săpun și uscător electric pentru mâini).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan de evacuare al instituției afișat în loc vizibil, la intrare în blocul A și cele 3 etaje din blocul B; ● Este afișat Telefonul serviciul unic 112; ● Instituția este dotată cu un panou antiincendiar dotat corespunzător cerințelor la intrarea în blocul A; ● În interiorul instituției sunt amplasate 9 extincitoare cu termenele de valabilitate respectate; ● instituția dispune de sistem de semnalizare antiincendiar; ● 5 ieșiri de rezervă din instituție. 		
Constatări	Instituția de învățământ dispune de mijloace antiincendiare și ieșire de rezervă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Registrele școlare (pag. Asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor și Managementul clasei); ● Semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității în școală (la orele de chimie, fizică, informatică, educație fizică, educație tehnologică); ● 		
Constatări	Cadrele didactice desfășoară, cu elevii, activități ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc (inundații, incendii, cutremure etc.) și de acordare a primului ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

punctaj acordat	0,75	0,75
Total standard		9,25

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare pentru anii 2019-2023, cap. Domeniul Dezvoltarea relațiilor cu comunitate; Planul managerial pentru anul școlar 2020-2021 :cap. 18 Activitatea Comitetului de Părinți; cap. 23.6.2 Proiectarea activității Comisiei pentru Protecția Drepturilor Copilului (pct.4,5) 		
Constatări	Documentele strategice și operaționale sunt proiectate cu prevederi de acțiuni de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului și de informare a lor în în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ședință de producere din 09.10.2020 cu privire la <i>Instrucțiunea privind mecanismele intersectoriale de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței neglijării, exploatării și traficului</i> cu semnătura tuturor angajaților; 2 asistenți parentali în comunitate; Acord de colaborare cu dna Bădărău Elena, psiholog, trainer în cadrul proiectelor <i>Viața fără violență, familie fericită și HER POWER</i> 		
Constatări	Instituția de învățământ folosește, în funcție de nevoi, resursele existente în comunitate (cum ar fi asistenți parentali profesioniști etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Prevederi de referință în planul de activitate ale directorului educativ și diriginților; Ordine interne; Proces-verbal nr.1 din 31.08.2020 al Consiliului Pedagogic; Chestionare aplicate elevilor cu rezultate prelucrate; Registre școlare. Capitolul Managementul clasei; Proces-verbal nr. 2 din 12.10.2020 al ședinței generale de părinți; Planul de activitate cu elevii cu comportament devianT. 		
Constatări	Instituția de învățământ dispune de informații, înregistrări, proiecte didactice referitor la combaterea violenței în școală (în rândurile elevilor, a relațiilor elev-elev, elev-		

	cadru didactic, elev-personal auxiliar etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mentale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan strategic de dezvoltare a educației incluzive în Gimnaziul Bahmut pentru anii 2018-2023; ● Plan managerial 2020-2021: cap. 22 Incluziunea școlară; cap. 23 Activitatea educativă; cap. 23.7 Activitatea Consiliului Elevilor. ● 1 cadru didactic de sprijin; ● 0,5 logoped; ● 0,5 psihopedagog; ● CREI; ● Plan de activitate a CREI, CDS, psihopedagogului și logopedului 		
Constatări	● Copiii au acces la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mentale și emoționale, cum ar fi: Centru de resurse, psihopedagog și logoped.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total standard			4,5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mentale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Acord de colaborare cu Corpul Păcii pentru predarea cursului opțional Educație pentru sănătate; ● Acord de colaborare cu dna Bădărău Elena, psiholog, trainer în cadrul proiectelor <i>Viața fără violență, familie fericită și HER POWER</i> ● Plan managerial cap.17 Activitatea Comitetului de Părinți; ● Proces-verbal nr.1 din 04.09.2020 a ședinței cu părinții „ <i>Importanța regimului de activitate și odihnă pentru sănătate. Măsuri de prevenire a infecției cu Covid-19</i>” 		
Constatări	● Administrația instituției de învățământ colaborează cu părinții elevilor, sau, după caz, cu tutorii / reprezentanții lor legali, cu serviciile publice de sănătate și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens, în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului sănătos de viață în instituție și comunitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● CREI; ● Planul de lucru al psihopedagogului, logopedului; ● Spații de joacă separate pentru elevii claselor primare și cei din clasele 		
--------	--	--	--

	gimnaziale;		
Constatări	Instituția dispune de condiții fizice, resurse materiale și resurse metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor (după caz, mese rotunde, seminare, training-uri, concursuri, sesiuni de terapie educațională etc.).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Dozarea temelor pentru acasă ● Adresări la psihologul din cadrul SAP Călărași; ● Chestionare aplicate elevilor cu rezultate valorificate; ● Orarul lecțiilor și cercurilor ● Cererile elevilor elevilor și părinților pentru opționale. 		
Constatări	Instituția ia măsuri de ameliorare și de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului psihosomatic pe parcursul procesului educațional, elevii au acces la programe educative ce promovează modul sănătos de viață		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat:1,5
Total standard			3,75

Dimensiune I	Puncte forte	Puncte slabe
	<p>Elaborarea actelor referitoare la pază și asigurarea integrală a securității elevilor, a incintei și teritoriului adiacent;</p> <p>Elaborarea unui program al activităților echilibrat și flexibil</p> <p>Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigurarea turuor categoriilor de elevi cu locuri coresunzătoare;</p> <p>Prezența spațiilor pentru prepararea și servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare</p>	Prezența documentației tehnice parțiale; Grupurile sanitare asigură parțial confortul elevilor.

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan de dezvoltare: Capitolul IV.2.e <i>Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea, p. 4</i> ● <i>Sporirea participării elevilor la procesul de luare a deciziilor, inclusiv, la implementarea politicilor educaționale;</i>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul managerial anual cap. 23.7 Activitatea Consiliului Elevilor; ● 1 elev este inclus ca membru al Consiliului de Administrație; ● Pagina web a școlii: bahmutgimnaziu.wordpress.com; ● Chestionare adresate elevilor cu rezultate valorificate. 		
Constatări	Instituția are definite, în planul strategic și planul operațional de dezvoltare, mecanisme de asigurare a participării elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor care vizează direct viața lor școlară		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Consiliul Local al Elevilor; ● Programul de activitate al Consiliului Elevilor; ● Raport de activitate a Consiliului Elevilor. 		
Constatări	● În instituție există o structură asociativă a elevilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor de interes pentru elevi		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Panou informativ; ● Mijloace de comunicare on-line (grupurile claselor pe messenger) ● Discuții individuale cu elevii. 		
Constatări	Instituția dispune de mijloace de comunicare, prin intermediul cărora elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Activități ale elevilor: Colectarea donațiilor pentru copiii cu cerințe educaționale speciale; activități de voluntariat și de salubritate ale râului Pojarna. ● Progresul continuu concretizat prin instrumente măsurabile: Cataloagele școlare; diplome la diverse concursuri; ● Concursuri interne în cadrul săptămânilor pe discipline școlare; ● Aplicarea evaluărilor la decizia instituției; ● Aplicarea evaluărilor la decizia DÎTS Călărași; ● Chestionarea elevilor și valorificarea rezultatelor. 		
Constatări	Cadrele didactice încurajează participarea elevilor la soluționarea problemelor la nivel de clasă și la nivel de școală		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			5,25

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● 3 părinți sunt membri al Consiliului de Administrație; ● 1 părinte este inclus în componența Consiliului de Etică, ordin intern; ● Procesul verbal nr.3 din 27.11.2020 al ședinței generale de părinți; ● Desemnarea anuală a Comitetului de părinți la nivel de clasă și Constituirea Comitetului de părinți; ● Pagina Web a școlii: bahmutgimnaziu.wordpress.com; ● Chestionare aplicate on-line 		
Constatări	Părinții sunt implicați în structurile decizionale ale instituției: Consiliu de Administrație, Consiliul de Etică; Comitetul părintesc. Părinții sunt informați periodic despre progresul școlar de către fiecare diriginte în cadrul discuțiilor individuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Donație Biotehnos SRL -4 calculatoare; ● Acord de colaborare cu Corpul Păcii- donație un laptop; ● Acord de colaborare cu Federația Națională de fotbal- donație de echipamente sportive; ● APL a asigurat alimentarea a 5 copii din familii social vulnerabile; 		
Constatări	Instituția promovează și valorifică eficient parteneriatele cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de învățare și de odihnă pentru elevi		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern, Cap. VII Părinții ● 3 părinți sunt membri al Consiliului de Administrație; ● 1 părinte este inclus în componența Consiliului de Etică, ordin intern; ● 1 reprezentant al APL desemnat membru al Consiliului de Administrație, ● Planul activității Consiliului de Administrație; ● Procese-verbale ale Consiliului de Administrație; ● Chestionare on-line 		
Constatări	Instituția dezvoltă un parteneriat eficient cu părinții, valorificând intens opiniile și bunele practici ale acestora în asigurarea interesului copilului		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Proces-verbal nr. 1 din 31 august 2020 cu privire la elaborarea Planului anual al Consiliului de Administrație; ● Proces-verbal nr. 1 din 03.09.2020 referitor la elaborarea Planului de Activitate a Consiliului de Etică; ● Procese-verbale ale ședințelor cu părinții din clasele I-IX-a. 		
Constatări	Instituția asigură participarea plenară a structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea și transpunerea în viață a documentelor programatice		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			5

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan de dezvoltare a instituției pentru anii 2019-2023; ● Planul managerial anual aprobat la seința CP nr.1 din 31.08.2020; ● Săptămâna Limbii române, ord. nr 07 din 16.01.2021; ● Decada educativ-patriotică dedicată Zilei comemorării celor căzuți în războiul din Afganistan, ord. nr. 20 din 13.02.2021 ; ● ord. nr.37 din 26.02.2021 <i>Cu privire la organizarea și desfășurarea concursului „Holocaust: istorie și lecții de viață”</i> ● ord.nr.54 din 03.05.2020 <i>Cu privire la desfășurarea săptămânii „Republica Moldova este Europa”</i> 		
Constatări	Instituția promovează respectul diversității culturale, etnice, religioase prin aspecte reglatorii și prin activitățile pe care le organizează sau participă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedback-ului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan managerial anual p.18 <i>Activitatea Comitetului de părinți</i>; ● Proces verbal nr.6 din 26.03.2021 aș Comitetului de părinți <i>Rolul familiei în formarea unui comportament prosocial a elevilor</i> ● Discuții individuale cu elevii, părinții ● Activități educaționale <i>Uniți prin diversitate, ord.nr. 55 din 03.05.2021</i> 		
Constatări	Instituția implică părinții și elevii în diferite activități desfășurate în școală pentru promovarea diversității culturale, lingvistice și religioase		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizată a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Constituirea Comisiei Relațiilor de Parteneriat, ord. nr. 85 din 04.09.2020 • Panou informativ „Spune NU discriminării”; • Panou informativ „Patria începe la mine acasă” • Dotarea cabinetului metodic cu literatură cu referire la tema interculturalității, nediscriminare, combaterea stereotipurilor. 		
Constatări	În instituție există panouri, broșuri, pliante cu privire la nediscriminare, combaterea stereotipurilor- materiale care sunt utilizate de cadre didactice și părinți la necesitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Simbolurile statale pe holul instituției; • Plan managerial, cap.23 Activitatea educativă; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția propune activități curriculare și extracurriculare cu caracter democratic, național, etnic ce pun în evidență conviețuirea armonioasă într-o societate interculturală. Materialele informaționale folosite în cadrul activităților demonstrează înțelegerea de către cadrele didactice a esenței interculturalității: prezentări, proiecte. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			3,5

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
	Existența CLE; Existența acordurilor de parteneriat pe aspecte ce țin de interesul elevilor; Participarea structurilor asociative ale elevilor și părinților și a comunității la elaborarea documentelor pragmatice ale instituției	Elevii nu se implică permanent în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	În instituție există următoarele acte normative: <ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică pentru anii 2019-2023, aprobat la ședința comună a Consiliului pedagogic și Consiliului de administrație; • Proiectul managerial anual 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului
--------	--

	<p>Profesoral nr.1 din 31.08.2020, (capitolul 21, Incluziune școlară) unde sunt planificate activități care prevăd implementarea documentelor de politici în domeniul educației incluzive;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, despre politicile statului cu privire la documentele de asigurare a serviciilor de sprijin pentru copiii cu CES, implementarea prevederilor normative din domeniu se realizează de către CDS în cadrul ședințelor de formare a cadrelor didactice, conform planului de activitate CREI; ● Activități: Identificarea copiilor cu CES în ciclul primar și raportarea către SAP; monitorizarea periodică (semestrial) a progresului copiilor cu CES; reevaluarea acestor copii de către specialiștii SAP; formarea părinților pentru susținerea dezvoltării propriului copil. ● Referințe către SAP pe anul 2020-2021, fișe de monitorizare a progreselor a 9 copii cu CES; 		
Constatări	<p>În instituție este elaborat Planul strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă. Sunt proiectate și se realizează activități de formare a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. Planurile manageriale reflectă domeniul educației incluzive promovat prin diverse acțiuni planificate și realizate. Instituția este monitorizată frecvent de instituțiile abilitate privind implementarea recomandărilor (Serviciul de Asistență Psihopedagogică Călărași, Centrul Republican de asistență Psihopedagogică)</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordine interne; ● Comisia (CMI) activează în conformitate cu Planul anual elaborat la ședința CMI procesul-verbal nr.1 din 01.09.2020) și aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces verbal nr.1 din 31.08.2020 ● Plan managerial cap.22 Incluziune școlară, pct VIII ● Pentru asigurarea accesului egal al tuturor copiilor în școală, în instituție activează Comisia de școlarizare (ordin nr. 35 , din 24.03.2020) care organizează înscrierea copiilor în clasa I-i, se completează Registrul de înregistrare a cererilor de primire a copiilor în școală în fiecare an, început la 1.09.2015, (cusut și parafat.) ● Cererile sunt aprobate de directorul instituției conform Metodologiei de înscriere a elevilor în clasa I-i și se păstrează în dosarele personale ale elevilor cu celelalte documente prevăzute de Metodologie; ● Au fost referiți către Serviciul raional de asistență psihopedagogică 9 elevi. Baza de date/lista copiilor cu CES pentru anul 2020-2021 		
Constatări	<p>În instituție funcționează Comisia Multidisciplinară (CMI), sunt respectate mecanismele și procedurile de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune educațională a tuturor copiilor și de evidență pentru copiii cu CES. CMI activează în baza Planului de activitate anual și asigură familiarizarea pedagogilor cu documente de politică incluzivă.</p> <p>Se solicită și servicii din partea SAP, asistentul social, medicul de familie. Mai des este solicitat psihologul SAP, pentru cazuri dificile care apar în rândurile elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • În instituție se dețin următoarele documente în conformitate cu Hotărârea de Guvern 434 din 23.07.1996: <ul style="list-style-type: none"> -listele contingentului de 6 ani, împliniți până la 1 septembrie a anului în curs, semnate de primar; -registru de ordine pe școală referitor la fluctuația elevilor; -registru alfabetic de evidență a elevilor; -cataloagele claselor; -dosarele personale ale elevilor. • Evidența copiilor cu CES. Legătură permanentă cu asistentul social și medicul de familie; • Evidența înmatriculării anuale - în registrul de ordine pentru elevi. • Ordinul intern nr.36 din 24.03.2021 Cu privire la efectuarea recensământului școlar în comunitate. 		
Constatări	Instituția deține baza de date a copiilor din comunitate coordonată și aprobată de către APL, elaborează Registre de monitorizare a evoluției demografice, evidența înmatriculării elevilor în clasa I-i, registrul de ordine privind fluctuația elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice evaluează elevii pe tot parcursul anului. Tipurile de evaluări aplicate de către cadrele didactice sunt: inițială, formativă și sumativă, confirmate prin lucrările copiilor din dosar • Comisia multidisciplinară activează în baza planului anual al CMI aprobat prin procesul verbal nr. 1 din 03.09.2019 • CMI monitorizează progresul și dezvoltarea copiilor cu CES, procese verbale nr.5 din 21.12.2020, nr.7 din 24.05.2021 • Fișe de observare și monitorizare a progresului elevilor cu CES, elaborate în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării, fișe de evaluare elaborate individual de către cadrele didactice . 		
Constatări	Instituția asigură monitorizarea datelor privind progresul școlar și dezvoltarea fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul didactic de sprijin, logopedul, psihopedagogul și cadrele didactice realizează activități individuale pentru copiii cu CES în conformitate cu recomandările SAP • Progresul școlar al copiilor a fost monitorizat de către reprezentanții SAP la 		
--------	--	--	--

	reevaluările ulterioare, oferind recomandări de lucru cadrelor didactice, confirmate prin Raportul de evaluare și reevaluare complexă a dezvoltării elevului <ul style="list-style-type: none"> ● Pe parcursul anului de studii 2020-2021 în instituție au fost înscriși 9 copii cu CES și 21 elevi ce necesită program sporit de asistență logopedică. ● Pentru fiecare elev a fost elaborat un Plan educațional individualizat, aprobate la ședința Consiliului Profesorat nr.1 din 31.08.2020; ● Procesul educațional s-a desfășurat în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil - dovadă sunt materialele din dosarul fiecărui copil - fișe de lucru, evaluări. 		
Constatări	Procesul educațional se desfășoară în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev - au fost elaborate PEI pentru fiecare elev, curriculum adaptat, asistent personal, materiale didactice corespunzătoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			8

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Consiliul pedagogic, proces verbal nr.3, din 05.11.2019, <i>Probleme și soluții în identificarea, sesizarea și evaluarea cazurilor de violență în mediul școlar</i>; ● Ordine interne; ● Planul de activitate a Comisiei pentru Protecția Copilului, cap. 22, p.22.6 din Planul managerial pentru anul de studii 2020-2021; ● În Regulamentul Intern al instituției și în fișele de post ale angajaților (la capitolul Obligațiile angajatului) este specificată prevederea cu privire la comportamentul și acțiunile angajatului în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic și violență a copilului; ● Registrul de evidență a sesizărilor este actul care confirmă numărul sesizărilor întocmite și trimise spre organele competente de decizie - Comisia Multidisciplinară de pe lângă primăria Bahmut; ● Semestrial se trimit către Direcția Învățământ Călărași rapoarte privind cazurile de violență, abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului; <p>Pe parcursul anului de studii 2020-2021 au fost înregistrate 6 sesizări ale astfel de cazuri, confirmate prin Fișe de sesizare. Toate aceste cazuri au fost înaintate Comisiei Multidisciplinare de pe lângă primăria Bahmut, care la rândul său, au transmis organelor de drept dosarele copiilor cu probleme și aceste cazuri au fost rezolvate parțial; Cazurile înaintate Comisiei multidisciplinare se referă la 10 copii cu probleme de devieri comportamentale, neglijare în supraveghere din partea părinților, violență verbală.</p> <p>Măsurile întreprinse: discuții individuale cu părinții și copiii, aplicarea amenziilor, sesizarea asistentului social, polițistul de sector, primarul;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● În instituție este elaborat Planul anual de activitate al Comisiei Multidisciplinare Instituționale, aprobat prin proces verbal nr.1 al Cons. Ped. din 31.08.2020, care prevede de asemenea și măsuri de combatere a discriminării în instituție ● Boxă de plângeri, reclamații, sugestii; ● Mapă pentru stocarea plângerilor și explicațiilor; ● Panou de afișaj cu informații relevante domeniului de protecție contra
--------	--

	discriminării.		
Constatări	În instituție există mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. Cadrele didactice demonstrează abilități de identificare și soluționare a cazurilor VNET, în corespundere cu actele normative. În instituție se ține anual evidența copiilor din familiile social-vulnerabile.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a instituției (2019-2023) care conține la cap.VI.2 p.b (domeniul Resurse curriculare) obiectivul specific <i>Promovarea și asigurarea educației incluzive în sistemul educațional</i> și acțiunile corespunzătoare; Planul managerial pentru anul de studii 2020-2021 Capitolul 22 Incluziunea școlară și obiectivul <i>Asigurarea accesului la educație de calitate tuturor copiilor</i>; Activități pentru cadrele didactice, părinți, reprezentanți ai comunității care au vizat aspecte ale educației incluzive și ale copiilor cu CES: Procesul de elaborare a PEI, Evaluarea progresului școlar, Elaborarea testelor pentru examene etc. 		
Constatări	Instituția promovează diversitatea în Planul strategic pentru anii 2019-2023 și în Planurile operaționale ale instituției pentru anul 2020-2021, prin activități care au ca scop educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Cataloage școlare pag. Managementul școlar; Fișele de post ale tuturor angajaților conțin prevederi în privința nondiscriminării; Elevii clasei a IX-a au amenajat în holul școlii un panou cu tematica egalității în drepturi și nondiscriminare 		
Constatări	În instituție sunt asigurate și respectate diferențele individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire stipulate în Fișele de post, prin formarea angajaților privitor la identificarea timpurie a cazurilor, semnalarea conform fișei de sesizare, informarea personalului referitor la evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare în cadrul diverselor activități, informarea reprezentanților legali cu privire la utilizarea acestor proceduri.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan managerial pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului 		
--------	---	--	--

	Profesorat nr.1 din 31.08.2020 <i>Cu privire la organizarea controlului tematic</i> <ul style="list-style-type: none"> • Fișele de post ale cadrelor didactice ; • Curriculumul pentru învățământul gimnazial prevede tratarea echitabilă a tuturor copiilor prin principiile care stau la baza elaborării acestuia; • Cadrele didactice au elaborat curriculum modificate pentru elevii cu CES în baza cărora au fost elaborate PEI-urile elevilor cu CES; 		
Constatări	Cadrele didactice, inclusiv CDS, utilizează strategii de învățare-evaluare care stimulează dezvoltarea personalității elevilor, inclusiv elevilor cu CES, activități diferențiate, conform recomandărilor SAP Călărași.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2-

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonatorul VNET monitorizează și înregistrează cazurile de discriminare și abuz. Cazurile mai grave sunt predate pentru rezolvare Comisiei multidisciplinare de pe lângă primăria comunei Bahmut. • În școală a fost oformat un panou cu afișarea diferitor materiale informativ-ilustrative despre discriminare și abuz; • Ateliere de lucru cu cadrele didactice, mame și elevele clasei a VIII- IX-a în cadrul proiectului Nu violenței în familie • Este organizat de serviciul elevilor în clasă - atât fetele, cât și băieții au grijă de florile clasei, îngrijirea tablei, pregătirea unor materiale pentru lecții - în ajutor cadrului didactic. 		
Constatări	Cazurile de nerespectare a diferențelor individuale sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice, care, la rândul lor, comunică situațiile părinților pentru a diminua consecințele negative. Elevii sunt instruiți să poată recunoaște situațiile de discriminare și să se adreseze după ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			6,75

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Contract individual de muncă și contract de răspundere materială pentru edificiul instituției, obiectele și echipamentele aflate pe teritoriu și pentru toate bunurile din interiorul clădirii încheiat cu paznicii; • Ordin intern nr.89 din 07.09.2020 • 3 paznici angajați; • Graficul de lucru al paznicilor; • Lucrări de reparație curentă în sumă de 20 mii care includ procurarea materialelor și plata serviciilor, (Dosarele care păstrează documente și acte financiare cu privire la costuri și contracte de prestare servicii); 		
Constatări	Instituția utilizează resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi. Mediul fizic al instituției este unul accesibil și sigur. Anual se întreprind măsuri de dotare cu bunuri și echipamente care să îmbunătățească calitatea procesului educațional, inclusiv prin accesul și siguranța lor.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
----------------------------	------------	-------------------------------------	--------------------

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Legea 133 din 08.07.2011 cu referire la datele cu caracter personal; • Codul Educației, art.135. “Obligațiile personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere lit.p) să asigure confidențialitatea și securitatea informației care conține date cu caracter personal, în conformitate cu legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal”; • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției publice Gimnaziul Bahmut - art.68, pct. a • Fișa postului pentru fiecare categorie de angajat; • Ord.nr.79/1 din 01.09.2020 Cu privire la protecția datelor cu caracter personal 		
Constatări	Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes personal. Sunt completate fișele postului angajaților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Mediul educațional din instituție corespunde nivelului de dezvoltare/vârstei elevilor: mobilierul din sălile de clasă corespunde dezvoltării fizice/vârstei, condițiile din WC, la fel, corespund vârstei elevilor; • Elevii au acces în sălile de clasă, mobilierul corespunde vârstei elevilor. 		
Constatări	În școală este creat un mediu accesibil tuturor elevilor prin condiții sanitaro-igienice corespunzătoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • CREI dispune de laptop, calculator, televizor, proiector, conexiune la internet ce permite răspunderea la necesitățile copiilor și valorificarea potențialului fiecărui copil; • Instituția dispune de sală de calculatoare pentru lecțiile de informatică (10 calculatoare, tablă interactivă, laptop, conexiune la internet, proiector); • Săli de clasă dotate cu echipament IT conectate la rețeaua de internet; 		
Constatări	Administrația instituției monitorizează utilizarea tehnologiilor didactice, mijloace de învățământ și auxiliarele curriculare. Sunt utilizate tehnologii informaționale		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Dimensiune III	Puncte forte	Puncte slabe
	Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor	Unii părinți a unor copii cu cerințe educaționale speciale nu acceptă ca copiii lor să studieze în baza curriculei modificate sau adaptate

	Mijloace de învățământ și auxiliare curriculare și tehnologii informaționale de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor	
--	--	--

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Plan de dezvoltare strategică: Domeniul resurse umane și Domeniul resurselor curriculare; ● Planul managerial anual 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Profesoral nr.1 din 31.08.2020 : Cap.8 Planul instituțional de îmbunătățire a calității educației; Cap.9 Organizarea operațională a procesului educațional; cap.13: Activitatea metodică; cap.14: Activitatea Consiliului de etică și deontologie profesională; cap.19: Activitatea Comisiei de Asigurare a calității; cap.20: Activitatea Comisiei pentru activitatea cu elevii dotați; cap.22: Incluziunea școlară; ● În instituție se asigură accesul la tehnologii informaționale: 11 calculatoare în clasa de informatică, 17 tablete în ajutor elevilor care nu dispun de mijloace IT, un calculator și un televizor în CREI, câte un calculator în sălile de clasă, două table interactive în clasa de informatică și geografie, un calculator în bibliotecă. Toate calculatoarele au conexiune la internet. <ul style="list-style-type: none"> ● Instituția are contract de donație cu agentul economic "Biotehnos Srl" (4 calculatoare). ● Ordinul nr.1 din 16.01.2021, "Cu privire la plata compensației bănești anuale personalului didactic". Au fost alocate 32 mii lei. ● Formări continue a cadrelor didactice la instituțiile de învățământ superior din țară: ordine de delegare și certificate de participare la cursuri de formare continuă. ● Ordine cu privire la organizarea controalelor frontale. ● Confirmarea gradelor didactice și manageriale a trei cadre didactice și un cadru managerial: proces verbal nr. 5 din 20.03.2021 al Consiliului profesoral; ● Procese verbale ale Consiliului metodic . ● Cadrele didactice beneficiază de formări interne (seminare, ședințe metodice, seminare psihopedagogice, consultații, interasistențe) organizate în cadrul instituției, conform Planului managerial pentru anul de studii 2020-2021; ● Numărul cadrelor didactice angajate (14) corespunde numărului de posturi didactice conform schemei de încadrare (13,+) 		
Constatări	Planul de dezvoltare strategică și cele operaționale prevăd acțiuni de creștere a eficienței educației prin formări locale și naționale a cadrelor didactice, îmbunătățirea bazei didactico-materiale prin donații de carte și echipament IT. Motivarea cadrelor didactice prin conferirea/confirmarea gradelor didactice, premiere, delegarea unor responsabilități - șefii de Comisii metodice, membri ai comisiilor de monitorizare și control.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Formări continue a cadrelor didactice la instituțiile de învățământ superior din țară: ordin de delegare și certificate de participare la cursuri de formare continuă. Ordine cu privire la organizarea controalelor frontale Procese verbale ale Consiliului Metodic; Procese verbale ale Consiliului Profesorat; Procese verbale ale Consiliului de Administrație; Procese verbale ale adunărilor cu părinții; Procese verbale ale Consiliului Elevilor. 		
Constatări	<p>În scopul monitorizării continue a performanțelor cadrelor didactice, în planul managerial au fost planificate și realizate controale interne cu procedurile care urmează - ordin, componența comisiei de control, termene, note informative, concluzii.</p> <p>Pedagogizarea părinților are loc prin participarea acestora la ședințe cu părinții, ședințe ale Comitetului părintesc. Elevii sunt implicați în procesul de luare a deciziilor - un elev este membru al Consiliului de administrație, activează Consiliul Elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Panou de informare 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Componența și deciziile luate de către consiliu și comisiile care activează sunt afișate pe panoul informativ 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Facturi fiscale cu privire la procurarea echipamentului necesar pentru realizarea procesului educațional din instituție: materiale didactice și logistică pentru activități didactice, inclusiv pentru CREI Donații: 4 calculatoare Biotehnos SRL 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură adaptată necesităților instituției de învățământ 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Ghiduri metodice ale cadrului didactic necesare implementării curriculumului școlar; 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Toți elevii au fost asigurați cu manuale conform curriculumului școlar; • Dotare suficientă cu echipament și materiale didactice necesare a următoarelor cabinete școlare: cabinetul de informatică, cabinetul de fizică, cabinetul de geografie, cabinetul de limbă și literatură română, biologie, matematică, CREI. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția este dotată cu echipament și materiale necesare, inclusiv dotarea CREI. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Lista angajaților; • Schema de încadrare; • lista de tarifiere; • Certificate de grade didactice - 70% din angajați dețin grade didactice unu și doi; • 100% din angajați dețin studii în domeniul care predau; • 88% din cadrele didactice au studii superioare în domeniu; • Încadrarea cu personal auxiliar este 100%. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Personalul didactic și auxiliar corespunde fișei postului, cadrele didactice dețin calificarea corespunzătoare și grade didactice întru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Orarul lecțiilor, aprobat la ședința Consiliului de administrație nr.2 din 01.09.2020 • Proiecte de lungă durată la disciplinele prevăzute de cadrul normativ, aprobate la ședințele Comisiilor metodice și coordonate cu directorul adjunct, aprobate de directorul instituției; • Proiecte de lungă durată la disciplinele opționale: Educație pentru sănătate, Religie, Matematica aplicativă, Informatică discutate și aprobate la ședințele Comisiilor metodice (indicate mai sus). 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea de lungă durată la disciplinele prevăzute de curriculumul școlar și cele pentru disciplinele opționale au fost realizate conform prevederilor curriculumare și Reperelor metodologice la discipline, discutate și aprobate la ședințe ale Comisiilor metodice. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			12

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine cu privire la organizarea controalelor frontale • Ordine cu privire la rezultatele controalelor frontale; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Ordin cu privire la organizarea controlului operativ ● Ordin cu privire la rezultatele controlului operativ; 		
Constatări	<p>În scopul monitorizării continue a implementării și dezvoltării curriculumului școlar, în Planul managerial au fost planificate acțiuni de control al calității formării de competențe.</p> <p>Au fost planificate și realizate controale interne în baza ordinelor emise de director și îndeplinite de comisiile formate pentru monitorizare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2019-2023. Domeniile de dezvoltare 1 și 2: Domeniul resurse umane și Domeniul resurselor curriculare; ● Planul managerial anual 2020-2021, Cap.8: Planul instituțional de îmbunătățire a calității educației; Cap.9: Organizarea operațională a procesului educațional; cap.13: Activitatea Consiliului metodic și a Comisiilor metodice; cap.14: Activitatea Consiliului de etică și deontologie profesională; cap.19: Activitatea Comisiei de Asigurare a calității; cap.20: Activitatea Comisiei pentru activitatea cu elevii dotați; cap.22: Incluziunea școlară; ● Procese verbale ale ședințelor Comisiilor metodice; ● Graficul formării continue a cadrelor didactice pentru anii 2019-2023; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ● Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice are loc în conformitate cu prevederile planului de dezvoltare strategică și a planului managerial anual. Administrația susține angajații în formarea profesională continuă și recalificările necesare. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Cadrele didactice dispun de cabinete și laboratoare echipate suficient cu mijloace IT (calculatoare, proiectoare, imprimante, ecrane de proiecție, table interactive), hărți la istorie și geografie, utilaj sportiv în sala de sport, literatură artistică și dicționare pentru orele de limbă și literatură română, dicționare pentru lecțiile de limbă franceză, instrumente pentru lecțiile de geometrie, aparate pentru experimente și lucrări de laborator la fizică, mulaje pentru lecțiile de biologie, 3 televizoare etc., în conformitate cu cerințele curriculare; ● Toate disciplinele sunt predate de specialiști calificați în domeniu; 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ● În instituție există un număr suficient de resurse educaționale pentru realizarea finalităților stabilite în curriculumul național. ● Laboratorul de chimie este slab dotat cu material demonstrativ 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul managerial pentru anul de studii 2020-2021 ● Note informative ale controalelor realizate; ● Ordine cu privire la organizarea controalelor tematice, operative și frontale; ● Ordine de totalizare a rezultatelor controalelor realizate 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ● Pe parcursul anului de studii s-a monitorizat modul de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional centrat pe Standardele de eficiență a învățării 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Notă informativă “Cu privire la calitatea elaborării proiectelor de lungă durată”; ● Proiectele didactice au fost discutate și aprobate la ședințele Comisiilor metodice din lunile august și septembrie. Procese verbale ale ședințelor; ● Proces verbal nr.6 din 20.03.2021 al Consiliului metodic 		
Constatări	Proiectele didactice de lungă durată și zilnice sunt elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și formarea de competențe; Cadrele didactice au participat la formare cu tema “Standardele de competență profesională a cadrelor didactice-responsabilități a fiecărui cadru didactic pentru reușita propriei cariere profesionale.”		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Probe de evaluare din partea administrației instituției, conform Planului anual managerial. Analiza probelor se efectuează în conformitate cu cerințele unice; ● Notă informativă despre „Verificarea regulată și calitativă a caietelor elevilor cu teme de acasă”; ● Probele de evaluare sumative la fiecare disciplină, sunt proiectate la finele unităților de învățare și sunt indicate pe foaia de titlu a proiectelor didactice de lungă durată; ● Darea de seamă semestrială cu rezultatele învățării. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ● Rezultatele probelor de evaluare se analizează de către cadrul didactic, pentru a stabili gradul de realizare a standardelor 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Săptămâni pe obiecte proiectate în Planul managerial; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare strategică a instituției; ● Concursuri școlare: olimpiade pe obiecte, concursuri de inteligență; ● Cercuri de activitate extracurriculară: <i>micul actor, Ansamblul vocal</i>; ● Cercuri sportive: <i>Dezvoltare fizică generală</i> ● Notă informativă despre rezultatele olimpiadelor școlare; 		
Constatări	Planificarea strategică și operațională conține activități extracurriculare care se organizează și se desfășoară în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și nevoile de dezvoltare ale elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Ord.nr.112 din 02.12.2020 Cu privire la controlul operativ; ● Sarcini individualizate și diferențiate în cadrul orelor- fișe de evaluare; ● Sarcini diferențiate la temele pentru acasă- fișe de evaluare. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> ● Cadrele didactice au elaborat curriculum modificat la discipline pentru elevii cu CES. ● Au fost realizate controale tematice, frontale, operative cu discutarea ulterioară a rezultatelor și elaborarea acțiunilor de îmbunătățire a situației, după caz. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			12,25

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Graficul de lucru al bibliotecii, Planul de lucru anual. Toți elevii din gimnaziu au acces la biblioteca școlară, care este dotată cu literatură pentru copii, dicționare, publicații periodice, enciclopedii etc. ● Atelierul pentru lecțiile de educație tehnologică este dotat conform cerințelor curriculare și modulelor care se studiază: Proiectarea de lungă durată la educația tehnologică; ● Lecțiile de informatică, de robotică se desfășoară în laboratorul de informatică, conform orarului stabilit, dotat cu echipamentul necesar: calculatoare, tablă interactivă, mobilier corespunzător; ● Graficul activității Sălii de festivități care găzduiește toate matineele, seratele tematice, sărbătorile, adunările generale cu părinții; ● Graficul activității Sălii de sport, unde se desfășoară lecțiile de educație fizică din ciclul primar și gimnazial, cercurile sportive. Sala este asigurată, în general, cu echipamentul necesar desfășurării eficiente a orelor de educație fizică și a cercurilor sportive: proiectarea de lungă durată la educația fizică; ● Sală rezervată pentru ședințele Consiliului elevilor; ● Registru de evidență a bunurilor materiale; ● Proces verbal nr.3 din 27.11.2020 al ședinței comitetului de părinți. 		
--------	---	--	--

Constatări	Elevilor le este asigurat accesul la resursele educaționale: biblioteca școlii, sală de festivități, sală de sport. Literatura din bibliotecă este înscrisă în Registrul de evidență, celelalte dispozitive, utilaje, sunt înregistrate în Registrul de evidență a bunurilor instituției. La ședințele părintești pe clasă părinții iau decizii despre contribuția lor materială și cu servicii oferite la reparația curentă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Mapa cu rezultatele semestriale - reușita elevilor fiecărei clase; ● Caietele și mapele cu rezultatele probelor de evaluare sumativă a fiecărei unități de învățare și semestriale în corespundere cu Proiectarea de lungă durată la disciplină: la L.și lit.română, L.rusă, Matematică, L.franceză, Geografie, Biologie, Chimie, Informatică, Istorie. ● Portofoliul individual al fiecărui elev din ciclul primar unde sunt colectate rezultatele evaluărilor sumative și alte lucrări de succes al elevului; ● Portofoliul elevului din ciclul gimnazial la l.și lit.română pe parcursul ciclului gimnazial, la biologie etc. ● Rapoarte semestriale despre progresul elevilor cu CES - realizarea PEI. Procese verbale ale CMI ● Catalogul școlar cu notele la fiecare lecție și mediile semestriale la fiecare disciplină, media fiecărui elev în baza de date SIME 		
Constatări	Cadrele didactice asigură evaluarea periodică a rezultatelor școlare, despre care fapt li se aduce la cunoștința elevilor și se lucrează asupra greșelilor comise. Cadrele didactice monitorizează progresul școlar al elevilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul managerial anual 2020-2021; ● Certificate de participare ● Grupuri create pe Facebook, Messenger, Teams. Instruirea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților în vederea utilizării aplicațiilor pentru instruirea online în perioada martie-mai ● Diplome de excelență în cadrul concursului “Eliminarea plumbului din vopsele; ● Diplome pentru participarea cu succes a echipelor sportive în cadrul întrecerilor sportive raionale și a concursului internațional “Clipa siderală”; ● Fișe de asistență ale activităților transdisciplinare; ● Rezultatele evaluărilor sumative la disciplinele școlare sunt anunțate la timp; ● Teste sunt alcătuite în corespundere cu cerințele curriculare; ● Pozele de la activitățile menționate sunt postate pe blogul instituției bahmutgimnaziu.wordpress.com 		
Constatări	Instituția asigură o politică de promovare a succesului prin diverse activități proiectate în Planul anual managerial. Activitățile de succes sunt publicate pentru popularizare pe blogul școlii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

punctaj acordat			
-----------------	--	--	--

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Proiecte didactice de lungă durată ● Proiecte de lecții ● Plan de formare a cadrelor didactice în domeniul IT la nivel de Comisie metodică, la nivel de instituție; la nivel raional și național; ● Certificate de participare; procese verbale ale ședințelor metodice; ● Proces verbal al CA ● Planul de activitate a Comisiei de lucru cu elevii dotați; ● Fișe de asistență la activități 		
Constatări	Proiectarea managerială anuală conține activități didactico-metodice și de control la componenta Învățare interactivă. Proiectele didactice și fișele de asistență la activități denotă preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltarea individuală a copiilor prin implementarea strategiilor interactive de învățare prin cooperare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2
Total standard			6,5

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
IV	<p>Încadrarea elevilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală</p> <p>Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev</p>	Monitorizarea insuficientă a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare cap. IV.2 Domeniul de dezvoltare p.a) Domeniul resurselor umane. ● Planul managerial anual Cap.8.5 Planul instituțional de îmbunătățire a calității educației; ● Panou cu afișe pentru părinți și elevi: <i>Fete și băieți</i> ● În Consiliul Elevilor sunt 5 băieți și 6 fete. 		
Constatări	În Planurile manageriale sunt planificate activități de informare a cadrelor didactice, părinților și elevilor despre prevenirea discriminării de gen și în privința politicilor de promovare a echității de gen.		
Pondere și punctaj	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

acordat			
---------	--	--	--

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Proces-verbal Planul Consiliului de Administrație; ● Buget planificat pentru anul 2021 la art. Formare continuă ● Certificate de formare continuă a cadrelor didactice 		
Constatări	Instituția a planificat resurse pentru organizarea și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ● Atelier de lucru cu cadrele didactice „Formarea comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul” 18.05.2021 ● Fotografii ale concursurilor unde sunt implicați atât băieții, cât și fetele. ● Panou informativ: Fete și Băieți 		
Constatări	Instituția planifică și organizează activități curriculare și extrașcolare în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			4,5

Dimensiune V	Puncte forte	Puncte slabe
	Asigurarea echității de gen în activitățile curriculare și extracurriculare. Planificarea resurselor pentru formarea cadrelor didactice.	Interes scăzut din parte elevilor pentru activități extracurriculare, inclusiv gender.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
Colaborarea administrației gimnaziului cu părinții elevilor, sau, după caz, cu tutorii/ reprezentanții lor legali, cu APL, și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens, în aplicarea procedurilor legale de organizare instituțională și de intervenție a angajaților în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; informarea personalului, elevilor, părinților asupra procedurii legale de organizare de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului. Infrastructura instituției de învățământ asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea	Opiniile, propunerile elevilor cu referire la aspectele vieții lor școlare nu sunt analizate sistematic; Puțini elevi se implică în procesul decizional cu referire la calitatea procesului educațional; În organele administrative nu sunt incluși părinți ai copiilor cu CES; Părinții se implică slab în grupurile intersectoriale de intervenție pentru

acesteia; este încadrată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare;

Instituția de învățământ asigură formarea cadrelor didactice în privința echității de gen, sunt planificate resurse necesare pentru procurarea materialelor didactice și organizarea activităților care promovează echitate de gen, sunt asigurate spațiile școlare adecvate particularităților de gen;

Sunt folosite, în funcție de nevoi, resursele existente în comunitate pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă corespunzător taliei sale, acuității vizuale și auditive, particularități psihologice individuale;

Administrația gimnaziului colaborează cu părinții elevilor, cu serviciile publice de sănătate în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului sănătos de viață; asigură accesul permanent al elevilor la servicii medicale printr-un cabinet propriu;

Cadrele didactice aplică, în mod diferențiat, curriculum pentru copiii cu CES conform recomandărilor SAP; tratează copiii în mod echitabil, adaptând cerințele la posibilitățile și nevoile individuale; evaluează progresul școlar al copiilor cu CES, stabilind oportunități de evaluare finală și certificare a acestuia;

Cadrele didactice folosesc materiale didactice existente, în concordanță cu nevoile specifice ale elevilor; fiecare copil cu CES are, după caz, în funcție de recomandările SAP, un plan educațional individualizat, curriculum modificat și alte măsuri de intervenție și servicii de sprijin;

Administrația școlii oferă tuturor elevilor informații complete și în timp util pe subiecte ce țin de interesul lor imediat, referitoare la aspectele vieții școlare și extrașcolare;

Se promovează respectul diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase prin actele reglatorii și prin activitățile pe care le organizează sau la care participă școala;

Planul strategic și cel operațional al instituției de învățământ cuprinde ținte și activități specifice de aplicare a politicii statului cu privire la educația incluzivă; sunt create structuri, mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor;

Instituția de învățământ dispune de personal format pentru aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor gimnaziului în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;

Spațiile pentru prepararea și servirea hranei corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor;

blocurile sanitare și mijloace antiincendiar și ieșire de rezervă sunt funcționale;

Instituția de învățământ dispune de proceduri de înregistrare, cercetare a plângerilor/ reclamațiilor elevilor, personalului didactic, familiei cu referire la încălcarea drepturilor privind siguranța și protecția în școală și teritoriul adiacent;

soluționarea problemelor de combatere a absentismului, violenței față de copii, activități ecologice etc.

Lipsa părinților de acasă pe un timp îndelungat predispune la absentism și pregătire precară pentru ore din parte copiilor (părinți plecați peste hotare, fac naveta în altă localitate). Copiii, deseori, sunt lăsați în grija bunicilor, vecinilor, rudelor care nu sunt competente în misiunea ce li se oferă;

Situația materială precară a părinților și lipsa unor locuri stabile de muncă ori salarii decente, duc la asigurarea insuficientă a copiilor cu vestimentație adecvată, rechizite școlare, alimentație corectă (în clasele gimnaziale părinții nu pot achita un dejun pentru copii la cantina școlară).

Infrastructură informațională a instituției este incompletă: nu sunt elaborate publicații periodice, nu dispunem de un post de radio local;

Gimnaziul nu dispune de rampe pentru scaune cu rotile, bare de sprijin și orientare, nu se dublează informația sonoră cu cea vizuală destinată copiilor cu CES, nu dispune de ascensor sau alte adaptări tehnice;

Teritoriul școlii este parțial dezgradat;

Dotarea cu resurse materiale necesare realizării politicilor educaționale este insuficientă. Cabinetul de biologie și chimie este dotat parțial cu mobilier în concordanță cu talia elevilor și specificul acestor discipline, parametrilor sanitaro-igienici.

<p>Instituția de învățământ dispune de condiții fizice, resurse metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale copiilor (după caz, mese rotunde, seminare, training-uri, concursuri, sesiuni de terapie educațională);</p> <p>Cadrele didactice aplică în procesul educațional metodologii didactice care încurajează, sprijină și stimulează participarea echitabilă atât a fetelor, cât și a băieților;</p> <p>Părinții participă la activități cu teme privind echitatea de gen;</p> <p>Elevii, indiferent de gen, sesizează și acționează împotriva prejudecăților și stereotipurilor de gen;</p> <p>Cadrele didactice realizează sistematic activități de pedagogizare a părinților privind educație lor, în baza unui plan elaborat și încurajează părinții să se implice în calitate de persoană resursă în procesul educațional și activități extracurriculare.</p>	
<p>Oportunități</p> <p>Elaborarea documentelor manageriale pentru asigurarea siguranței tuturor elevilor și acordarea de șanse egale;</p> <p>Aplicarea la proiecte naționale și internaționale;</p> <p>Stabilirea relațiilor de parteneriat cu diverși actori comunitari;</p> <p>Implicarea în proiecte educaționale și de infrastructură.</p> <p>Parteneriatele cu actorii comunitari ar crea oportunități de îmbunătățire a bazei materiale a școlii;</p> <p>formarea continuă a cadrelor didactice în contextul democratizării școlii contemporane, prietenoase copilului;</p> <p>Activitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;</p> <p>Formarea și dezvoltarea cadrelor didactice</p> <p>Elevii și cadrele didactice au acces la Internet;</p> <p>Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea la proiecte comune cu elevii: olimpiade la nivel local, raional, și republican, concursuri.</p>	<p>Riscuri</p> <p>Absenteismul școlar nemotivat;</p> <p>Se formează deficit de buget din cauza scăderii numărului de copii și finanțării insuficiente din partea statului;</p> <p>Motivația slabă a unor cadre didactice crează dificultăți în realizarea ofertei curriculare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nu se implică în proiecte educaționale; - oferta opționalelor este mică; - în școală nu se studiază limba engleză ca a doua limbă, cu toate că este solicitată de elevi. <p>Demotivarea comunității școlare pentru rezultate;</p> <p>Migrația părinților împreună cu copiii peste hotare;</p>

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2019-2020		Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10			9,25	92,25				
1.2	5			3,5	70				
1.3	5			3,75	75				
2.1	6			5,25	87,75				
2.2	6			5	83,33				
2.3	6			3,5	58				
3.1	8			8	100				
3.2	7			6,75	96				
3.3	7			6	85				
4.1	13			12	92				
4.2	14			12,25	87				
4.3	7			6,5	92				
5.1	6			4,5	75				
Total					84,10				

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2020-2021	15	6	9	0	0

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2020-2021	2	2	0

Semnătura cadrului de conducere
