

DECIZIA

Consiliului Consultativ

Cu referire la:

**respectarea Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I,
anul școlar 2016-2017**

din 03.11.2016

În temeiul prevederilor Codului educației al Republicii Moldova, a *Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I*, aprobată prin ordinul Ministerului Educației, în contextul noilor tendințe, activitatea echipei manageriale din instituția de învățămînt secundar general trebuie prioritari axată pe asigurarea accesului la educație a fiecărui copil, îmbunătățirea serviciilor de educație, parteneriat familie școală. În scopul identificării factorilor, strategiilor, resurselor necesare pentru școlarizarea tuturor copiilor de 7 ani din circumscriptia, districtul școlar prevăzut instituției și organizării corecte a înscierii copiilor în clasa I. În urma celor expuse mai sus Consiliul Consultativ

D E C I D E:

1. Se ia act de nota informativă prezentată de Buruiană Lidia, șeful secției politici educaționale și management a DITS Călărași cu referință la Respectarea Metodologiei de înscriere a copiilor în cl. I, anul școlar 2016-2017.
2. Managerii instituțiilor de învățămînt secundar general vor:
 - Respecta, în continuare, Metodologia de înscriere a copiilor în clasa I;
 - Monitoriza completarea dosarelor personale cu actele necesare prevăzute de Metodologie;
 - Include în Planul managerial acțiuni de parteneriat în contextul continuității instruirii între învățămîntul preșcolar și învățămîntul primar;
 - Organiza corectă și transparentă a desfășurării procesului de înscriere a copiilor cl. I în conformitate strică cu orarul stabilit de Ministerul Educației;
 - crea condiții necesare pentru incluziunea educațională a copiilor cu deficiențe senzoriale;
 - informa părinții despre procesul de înscriere a copiilor în cl. I;
3. Comisia raională de școlarizare va :
 - monitoriza respectarea prezentei Metodologii de către instituțiile de învățămînt din subordine;
 - organiza procesul de evaluare a maturității școlare și psihosomatische a copiilor care nu au împlinit vîrstă de 7 ani până la începutul anului școlar, nu au frecventat grupa pregătitoare și ai cărui părinți solicită înmatricularea în clasa I.
 - informa, în termeni stabiliți, despre desfășurarea procesului de înscriere a copiilor în cl I organumul local/superior de specialitate;
4. Comisia de școlarizare din instituții va :
 - elabora liste de recensămînt a copiilor din districtul prevăzut instituției în comun cu APL;
 - prezenta prognoza de înmatriculare a copiilor în clasa I, comisiei raionale de școlarizare;
 - asigura transparență și corectitudinea procesului de înscriere a copiilor în cl. I;
5. Responsabil de executarea prezentei decizii ale Consiliului Consultativ se desemnează Buruiană Lidia, specialist DITS Călărași.

Președintele Consiliului Consultativ

Gonța Elena

Secretarul Consiliului Consultativ

Prepeliță Ecaterina

DECIZIA
Consiliului Consultativ

din 03 11.2016

**Cu privire: la procesul de cartografiere SIME,
organizat în perioada iunie , noiembrie 2016**

În conformitate cu Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014, Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal și Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14.12. 2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la procesarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, și Decizia - 1415710116318 din 11 noiembrie 2014 privind autorizarea operațiunilor de procesare a datelor cu caracter personal în scopul actualizării datelor în Sistemul de cartografiere a școlilor primare, gimnazii lor și liceelor, conducătorii sunt obligați să desemneze administratori de clase ai Sistemului și oferirea drepturilor de acces. Au beneficiat de instruirile cu semnarea acordurilor de confidențialitate, sunt stabiliți termeni concreți de introducere a datelor în Sistem și perioade concrete de reactualizare a acestor date.

Se simte responsabilitatea din partea conducătorilor și administratorilor din instituțiile:
Școala primară Călărași; LT "Vasile Alecsandri" Călărași; LT "Ştefan cel Nare" Bravicea, Gimnaziul Dereneu; Gimnaziul Hârjauca; Gimnaziul Hoginești;

Totodată sunt și conducători care nu se încadrează în timpul optim stabilit. Spre regret datele din școala primară Căbăiești nici până la ziua de astăzi nu sunt introduse în Sistem.

În rezultatul celor expuse, **Consiliul Consultativ DECIDE:**

1. Se ia act de nota informativă, prezentată de către specialistul principal al DITS, dl Balic Sergiu;
2. Se menționează pentru corectitudinea și reactualizarea datelor în SIME, în timpul optim propus administratorii școlari și de clasă din:
Școala primară Călărași;
LT "Vasile Alecsandri" Călărași;
LT "Ştefan cel Mare" Bravicea,
Gimnaziul Dereneu;
Gimnaziul Hârjauca;
Gimnaziul Hoginești;
3. Se atenționează conducătorii instituțiilor de învățământ: șc. primară Căbăiești dl Crudu Denis, pentru lipsa de responsabilitate față de completarea bazei SIME .
4. Managerii instituțiilor de învățământ preuniversitar vor:
 - Respecta perioada de deschidere a anului școlar – octombrie-noiembrie;
 - Respecta perioada de actualizare a datelor mai, iunie, octombrie;
 - Monitoriza prezența la persoanele care au acces la SIME declarația – angajament a utilizatorului sistemului de cartografiere SIME;
 - Suplimenta responsabilitățile din fișa postului a dirigintelor cu rolul de administrator de clasă;
5. Responsabili de executarea prezentei decizii se desemnează conducătorii instituțiilor;
6. Monitorizarea realizării se pune în seama specialistului principal al DITS , dl Balic Sergiu;

Președintele Consiliului Consultativ


Gonța Elena

Secretarul Consiliului Consultativ



Prepelita Ecaterina

Direcția Învățământ Tineret Sport Călărași

Consiliul Consultativ

D E C I Z I A

din 03.11.2016

Cu privire: „tarifierea cadrelor didactice cu supranormă didactică din instituțiile de învățământ”

Toate instituțiile de învățământ preuniversitar au solicitat o supranormă didactică de la 1,25 salariu până la 1,5 salariu. Ani la rând instituțiile de învățământ solicită aprobarea supranormei didactice prin demers, conform unui model stabilit de Ministerul Educației, dar cu părere de rău, nu se respectă acest model, care nu este un moft sau o regulă stabilită de oarecare. De aceea, obligația conducătorișor de instituții este de a respecta cerințele care sunt indicate de către organele ierarhic superioare.

Dacă e să vorbim despre orele care sunt retribuite în regim de plată „cu ora”, situația chiar este gravă. Directorilor de instituții nu li se admite depășirea a 1,5 salariu după cum am vorbit mai sus, (adică 9 ore maxim), dar și acest lucru se încalcă, cu atât mai mult că solicitarea chiar nu este suficient argumentată. Argumentul pentru toate instituțiile este „ lipsa cadrelor didactice”, sau „imposibilitatea partajării orelor” cu toate că situația pentru fiecare instituție este una particulară pe lângă formulele enunțate de către administrația instituției. Chiar dacă solicitarea este argumentată termenul pentru care se prestează aceste ore trebuie să fie unul de scurtă durată și căutate soluții pentru rezolvarea problemei.

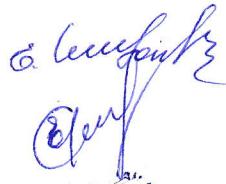
În urma rezultatelor atestate în instituțiile preuniversitare, în conformitate cu cele expuse, Consiliul Consultativ

D E C I D E :

1. Se ia act de cunoștință de nota informativă prezentată de către specialistul principal resurse umane, dna Lipcan Maria;
2. Managerii instituțiilor de învățământ vor:
 - prezenta în termenii stabiliți informația veridică cu referire la necesarul de cadre pentru anul următor de studii, ținând cont de persoanele care au atins vîrstă de pensie;
 - argumenta temeinic prezența demersului, în cazul retribuirii muncii în regim de plată cu ora pe un termen care nu trebuie să depășească 14 zile calendaristice;
 - întocmi demersurile pentru supranormă didactică solicitată în concordanță cu cerințele în vigoare;
 - declara funcția vacantă în cazul în care cadrului didactic i s-a stabilit pensia pentru limita de vîrstă;
3. Responsabili de realizarea prezentei decizii, se desemnează directorii instituțiilor de învățământ;
4. Responsabil de controlul îndeplinirii prezentei decizii se desemnează specialistul principal în problemele resurse umane Lipcan Maria.

Președintele Consiliului Consultativ

Secretarul Consiliului Consultativ



Gonța Elena



Prepelită Ecaterina